

Skema Pendaftaran Awal untuk Aplikasi Kiriman Uang dan Transfer melalui Bank

Nasabah (pengirim)

Bank Negara Indonesia

TAHAP 1

Permohonan Pendaftaran

Kirimkan kepada kami dokumen-dokumen sebagai berikut:

1. "Aplikasi kiriman uang BNI ke luar negeri dengan pernyataan"
2. Dokumen identifikasi diri seperti

Perorangan : Fotokopi dari 2 dokumen berikut yg masih berlaku

- ❖ KTP orang asing di Jepang (kedua sisi)
- ❖ SIM Jepang (kedua sisi)
- ❖ Paspor (halaman yg ada foto dan alamat)
- ❖ Kartu asuransi kesehatan

Perusahaan : Asli dari 2 dokumen berikut (yg dikeluarkan minimal 3 bulan sebelumnya):

- ❖ Akta pendirian perusahaan
- ❖ Akta Stempel Perusahaan (Seal Certificate)

Selain dokumen2 di atas, kirimkan juga dokumen lain yang berhubungan dengan pihak yang berhak melakukan kiriman uang di dalam Perusahaan tersebut

TAHAP 3

③

Penerimaan Berita Kelengkapan Pendaftaran

Dalam Berita Kelengkapan Pendaftaran akan tercantum Nama Pengirim dan Nomor Rekening yang harus digunakan ketika melakukan pengiriman uang

TAHAP 4

Pengiriman Uang

Harap di-isi sesuai dengan data yang ada pada Berita Kelengkapan Pendaftaran

TAHAP 6

Penerimaan Berita Pelaksanaan Kiriman Uang

TAHAP 2

Proses Pendaftaran

Menerima dan mengecek dokumen
Mengirim Berita Kelengkapan Pendaftaran

TAHAP 5

Pelaksanaan Kiriman Uang

BNI Tokyo akan segera melaksanakan kiriman uang ke luar negeri setelah menerima dana & akan mengirimkan "Berita Pelaksanaan Kiriman Uang" kepada Anda melalui kantor pos

Mohon diperiksa isi berita pelaksanaan kiriman uang-nya

Untuk kiriman uang yang ke-2 dst dimulai dari tahap 4

